

Referat

Furesø Boligselskab
Møde den 17. november 2021
Udsendt den 6. december 2021



! FURESØ BOLIGSELSKAB !

Organisationsbestyrelsesmøde den 17. november 2021, kl. 16.00 I Fælleshuset, Ryttergårdsvej 46, 3520 Farum

Tilstede: *Thomas Jensen, Anette Ågård Nielsen, Erik Moesby Nordstrøm, Henrik Haugaard Pedersen, Annelise Refshauge, Allan Vinje, Sabine Dedlow Steffensen, Palle Rye og Taus Christiansen*

Afbud: *Hans Laustsen*

Fra KAB: *Pia Sønderskov, revisor, Anne Brønnum, Bettina Jarl Darlslund, Dorthe Hald og Kurt Rytter*

Indholdsfortegnelse

1. Godkendelse af dagsorden (A)	3
2. Godkendelse af referat (A)	3
3. Revisionsprotokol (A).....	3
Sager til drøftelse og beslutning:	4
4. Organisationens og afdelingernes regnskaber (A)	4
5. Årsberetning (A)	6
6. Evaluering af samarbejdet med Partnerskabet & Os (A).....	6
7. Bestyrelseshonorar 2021/2022 (A)	7
Sager til orientering:	8
8. Meddelelser fra formanden (A)	8
9. Nyt fra Byrådet (A).....	9
10. Orientering fra udvalg m.v. (B)	9
11. Afdeling 41-11 Skovhusene Flyvestation Værløse – nybyggeri – status (B)	10
12. FORTROLIGT PUNKT (A)	10
13. Investeringsfonden (B)	10
14. Orientering om driftssager (B)	11
15. Mødeplan 2022 (A).....	15
16. Orientering om beboerklagenævns-sager (B)	15
17. Møder i 2022 (B)	16
18. Eventuelt (B)	17

Referat

Furesø Boligselskab
Møde den 17. november 2021
Udsendt den 6. december 2021



Bilag 3: Revisionsprotokollat 1. juli 2020 - 30. juni 2021 for Furesø Boligselskab, bilaget eftersendes	3
Bilag 4: Årsregnskaber for selskabet og afdelingerne 2020/2021	5
Bilag 5: Udkast til årsberetning 2020/2021	6
Bilag 15: 41 Mødeplan 2022	15

Referat

Furesø Boligselskab
Møde den 17. november 2021
Udsendt den 6. december 2021



! FURESØ BOLIGSELSKAB !

1. Godkendelse af dagsorden (A)

Dagsordenen blev godkendt.

2. Godkendelse af referat (A)

Referatet fra organisationsbestyrelsens møde den 20. oktober 2021 er fremsendt til organisationsbestyrelsen med anmodning om eventuelle kommentarer.

Der er ikke indkommet bemærkninger til referatet.

Indstilling

Organisationsbestyrelsen godkender referatet, der efterfølgende underskrives af formanden.

Referatet blev godkendt og efterfølgende underskrevet af formanden.

3. Revisionsprotokol (A)

I henhold til bestemmelserne i Bekendtgørelse om drift af almene boliger m.v. fremlægges selskabets revisionsprotokol til påtegning. Udskrift af revisionsfirmaet Albjerg Statsautoriseret Revisionspartnerselskabs seneste indførelse i protokollen er forud for mødets afholdelse tilsendt organisationsbestyrelsens medlemmer som **bilag 3**.

Bilag 3: Revisionsprotokollat 1. juli 2020 - 30. juni 2021 for Furesø Boligselskab, **bilaget eftersendes**

Indstilling

Organisationsbestyrelsen tager revisionsprotokollen til efterretning og underskriver denne.

Pia Sønderskov gennemgik revisionsprotokollen, som er anmærkningsfri for alle afdelinger og boligorganisationen. Nøgletallene blev herefter gennemgået. Forvaltningsrevisionen er tilfredsstillende.

Referat

Furesø Boligselskab
Møde den 17. november 2021
Udsendt den 6. december 2021



! FURESØ BOLIGSELSKAB !

Sager til drøftelse og beslutning:

4. Organisationens og afdelingernes regnskaber (A)

Aktivitet

Boligorganisationens aktivitet består i at udøve almen boligvirksomhed såsom udleje, administrere, vedligeholde og modernisere almene boliger med tilhørende fællesfaciliteter samt tilgodese beboernes interesser og varetage boligorganisationen og dens afdelingers anliggender bedst muligt.

Derudover skal boligorganisationen sikre en forsvarlig drift samt rationelle administrationsmetoder, så forvaltningsudgifterne søges, holdt på lavest muligt niveau.

De enkelte regnskaber udviser følgende:

41000 FURESØ BOLIGSELSKAB

Organisationens regnskab for tiden 1.7.2020 til 30.6.2021 balancerer med 38.057.054 kr. og slutter med et underskud på 218.593 kr., som henlægges til arbejdskapitalen.

Status balancerer med 354.407.603 kr. Arbejdskapitalen udgør 13.753.511 kr.

Organisationens dispositionsfond udgør 10.449.646 kr., hvilket svarer til gennemsnitligt 4.354 kr. pr. lejemålsenhed og for den likvide del 3.018 kr. pr. lejemålsenhed.

Vedrørende afdelingerne kan oplyses følgende:

41001 SPORTSVÆNGET

Resultatopgørelsen balancerer med 2.586.458 kr. og slutter med et underskud på 38.485 kr., som er overført til opsamlet resultat.

Status balancerer med 13.123.760 kr.

41003 NORDVÆNGET I

Resultatopgørelsen balancerer med 7.784.082 kr. og slutter med et underskud på 276.818 kr., som er overført til opsamlet resultat.

Status balancerer med 45.463.272 kr.

41004 NORDVÆNGET II

Resultatopgørelsen balancerer med 10.379.564 kr. og slutter med et overskud på 393.928 kr., som er overført til opsamlet resultat.

Status balancerer med 70.225.046 kr.

Referat

Furesø Boligselskab
Møde den 17. november 2021
Udsendt den 6. december 2021



| FURESØ BOLIGSELSKAB |

41006 FARUM MIDTPUNKT

Resultatopgørelsen balancerer med 186.953.829 kr. og slutter med et underskud på 2.440.356 kr., som er overført til opsamlet resultat.

Status balancerer med 2.172.023.436 kr.

41007 NORDVÆNGET II'S VUGGESTUE

Resultatopgørelsen balancerer med 500.244 kr. og slutter med et underskud på 3.540 kr., som er overført til opsamlet resultat.

Status balancerer med 3.019.719 kr.

41009 PLEJECENTER SKOVVANG, BOLIGER

Resultatopgørelsen balancerer med 9.240.757 kr. og slutter med et overskud på 2.690.935 kr., hvor 654.545 kr. er anvendt til egenfinansiering vedr. nye stole, nye møbler og gulve og 5.036.389 kr. er overført til konto for disposition.

Status balancerer med 184.554.612 kr.

41012 KAJERØDHUSE

Resultatopgørelsen balancerer med 2.492.057 kr. og slutter med et overskud på 558.979 kr., som er overført til konto for disposition.

Status balancerer med 61.847.122 kr.

41072 SVANEPUNKTET, PLEJEBOLIGER

Resultatopgørelsen balancerer med 7.539.319 kr. og slutter med et overskud på 81.038 kr., som er overført til opsamlet resultat.

Status balancerer med 156.734.516 kr.

41073 SVANEPUNKTET SERVICEAREAL OG GENOPTRÆNINGSCENTER

Resultatopgørelsen balancerer med 4.380.842 kr. og slutter med et overskud på 525.682 kr., som er overført til opsamlet resultat.

Status balancerer med 63.867.760 kr.

Andre oplysninger

Afdelingernes regnskaber:

Afdelingernes regnskaber er godkendt af afdelingsbestyrelserne.

Bilag 4: Årsregnskaber for selskabet og afdelingerne 2020/2021

Referat

Furesø Boligselskab
Møde den 17. november 2021
Udsendt den 6. december 2021



! FURESØ BOLIGSELSKAB !

Indstilling

Organisationsbestyrelsen godkender de fremlagte regnskaber.

Organisationsbestyrelsen godkendte de fremlagte årsregnskaber.

5. Årsberetning (A)

Udkast til årsberetning vedlægges som **bilag 5** til organisationsbestyrelsens behandling med henblik på at godkende en endelig beretning inklusive eventuelle rettelser/tilføjelser.

Bilag 5: Udkast til årsberetning 2020/2021

Indstilling

Organisationsbestyrelsen godkender udkast til årsberetning inklusive eventuelle rettelser/tilføjelser til fremlæggelse på det ordinære repræsentantskabsmøde den 17. november 2021.

Udkast til årsberetningen blev godkendt og fremlægges på det efterfølgende repræsentantskabsmødet til endelig godkendelse.

6. Evaluering af samarbejdet med Partnerskabet & Os (A)

Følgegruppen i byggesagen "Familiebofælleskabet" holder evalueringsmøde med CFBB i KAB den 16. november 2021. Mødet bliver afholdt i Servicecentralen i Farum Midtpunkt.

Følgegruppen giver en mundtlig orientering om mødet.

Referat

Furesø Boligselskab
Møde den 17. november 2021
Udsendt den 6. december 2021



| FURESØ BOLIGSELSKAB |

Indstilling

Organisationsbestyrelsen tager orienteringen til efterretning. Organisationsbestyrelsen træffer beslutning om eventuelle forhold, som kan afledes af evalueringsmødet.

Kurt Rytter gav en kort orientering fra mødet omhandlende de velkendte problemstillinger i samarbejdet med partnerskabet, som tidligere er drøftet. Følgegruppens tilbagemeldinger bliver bragt videre til partnerskabet gennem CFBB i KAB.

Bestyrelsen konkluderede, at Partnerskabet ikke er en interessant samarbejdspartner fremadrettet.

7. Bestyrelseshonorar 2021/2022 (A)

Indledning

Ministeriets regler om beregning af bestyrelseshonorar betyder, at bestyrelsen skal tage beslutning om regulering af honoraret fra regnskabsårets begyndelse, dvs. fra den 1. juli 2021

På det ekstraordinære repræsentantskabsmøde den 26. juni 2019 blev retningslinjer og kodeks for valg til eksterne poster i KAB og KAB-Fællesskabet vedtaget. Heri fremgår det, at KAB ønsker at sikre åbenhed om tillidsposter, hverv, honorarer osv., hvorfor oplysninger om disse ligger på KAB's hjemmeside. Retningslinjerne indeholder desuden en opfordring til, at alle selskaber i KAB-Fællesskabet sætter god selskabsledelse på dagsordenen og samtidigt sikrer åbenhed om tillidshverv og honorarer i selskaberne. Dette kan bl.a. ske ved, at selskaber med egen hjemmeside offentliggøre oplysninger om bestyrelsens honorarer der.

Referat

Furesø Boligselskab
Møde den 17. november 2021
Udsendt den 6. december 2021



| FURESØ BOLIGSELSKAB |

Indstilling

Organisationsbestyrelsen godkender reguleringen fra det nye regnskabsårs begyndelse.

Endvidere indstilles det, at organisationsbestyrelsen godkender at offentliggøre bestyrelsens honorarer på selskabets hjemmeside, hvis denne har en sådan.

Organisationsbestyrelsen godkendte reguleringen.

Der var en efterfølgende debat om oplysning af honorarer i boligorganisationen, og der var enighed om, at der på hjemmesiden henvises til årsregnskaberne, som i forvejen er offentligt tilgængelige.

Sagsfremstilling

Reguleringsindekset er opgjort således, at der for de første 100 lejermåsenheder udbetales 86,71 kr. pr. lejermåsenhed og for de efterfølgende 52,02 kr. pr. lejermåsenhed. Reguleringen har virkning for det regnskabsår, der påbegyndes efter den 31. august 2021. Reguleringen vil medføre en ændring af det samlede årshonorar fra 127.516,08 kr. til ca. 128.311,80 kr.

Bestyrelsen har på bestyrelsesmødet den 27. februar 2019 besluttet, at bestyrelseshonoraret fordeles således, at formanden i 2020 har modtaget 20.185 kr., næstformanden 20.185 kr. og de øvrige medlemmer 20.185 kr.

Bestyrelseshonoraret skal også dække godtgørelse af tabt arbejdsfortjeneste i forbindelse med boligorganisationens møder, og der må ikke opkræves beløb til dækning af bestyrelseshonorar, hvis honoraret ikke udbetales til bestyrelsen.

Udbetaling sker med udgangen af maj og november måned. Ved udtræden af bestyrelsen betales honorar til udgangen af det kvartal, hvor udtrædelsen sker. Ved indtræden i bestyrelsen betales honorar fra førstkommande kvartal.

Sager til orientering:

8. Meddelelser fra formanden (A)

Formanden orienterer om eventuelle aktuelle sager.

Referat

Furesø Boligselskab
Møde den 17. november 2021
Udsendt den 6. december 2021



| FURESØ BOLIGSELSKAB |

Indstilling

Organisationsbestyrelsen tager orienteringen til efterretning.

Der har været afholdt et møde med borgmesteren og forvaltningen, hvor formandskabet, direktion og kundechef deltog med emnerne: Birkhøjmarken, sociale virksomheder og ældreegnede boliger. Der blev endvidere drøftet et muligt projekt på Bybækgrunden.

9. Nyt fra Byrådet (A)

Sabine Dedlow Steffensen orienterer om eventuelle aktuelle sager.

Indstilling

Organisationsbestyrelsen tager orienteringen til efterretning.

Intet til referat.

Organisationsbestyrelsen tog orienteringen til efterretning.

10. Orientering fra udvalg m.v. (B)

Organisationsbestyrelsen orienterer om aktuelle sager fra de udvalg, som de sidder i, herunder § 17,4 udviklingsudvalg om boligsociale udfordringer i Furesø Kommune, hvor kundedirektør Sanne Kjær er udpeget af Furesø Kommune.

Indstilling

Organisationsbestyrelsen tager orienteringen til efterretning.

Thomas Jensen fortalte om et møde mellem boligorganisationerne faciliteret af BL. Næste møde afholdes i januar 2022.

Referat

Furesø Boligselskab
Møde den 17. november 2021
Udsendt den 6. december 2021



| FURESØ BOLIGSELSKAB |

11. Afdeling 41-11 Skovhusene Flyvestation Værløse – nybyggeri – status (B)

Der er ikke sket væsentligt nyt siden sidste organisationsbestyrelsesmøde den 20. oktober 2021.

Indstilling

Organisationsbestyrelsen tager orienteringen til efterretning.

Organisationsbestyrelsen tog orienteringen til efterretning.

12. FORTROLIGT PUNKT (A)

13. Investeringsfonden (B)

Fremstillingsindustrien udtrykker igen, at leveringstiderne er stigende, som under nedlukningen i foråret 2020. Det har de seneste uger betydet prisstigninger og forsyningsproblemer på særligt energiområdet. Ubalancerne på energiområdet vil ramme den økonomiske aktivitet, hvor manglen på elektricitet tvinger f.eks. Kina til at nedprioritere mellem forsyning til husholdningssektoren eller erhvervssektoren. De kinesiske myndigheder har inden for de seneste uger selektivt henstillet energitunge virksomheder til at reducere eller indstille produktionsaktiviteten. Det drejer sig primært om produktion inden for sektorerne stål, cement og kemikalier.

De aktuelle lave lagerbeholdninger hos virksomhederne i kombination med høje opsparringskvoter og lønninger hos husholdningerne taler for lav sandsynlighed for, at ubalancerne skal finde en ny ligevægt fra efterspørgselsiden - men snarere fra udbudssiden i form af mere produktionskapacitet inden for en lang række sektorer.

Det har betydet større fokus på stigende inflationsforventninger, der har betydet stigende lange renter, altså obligationer med en lang løbetid. De stigende renter har betydet fallende kurser, som har været hård for danske konverterbare obligationer, der udgør en stor andel af afdelingerne under Kapitalforeningen.

Referat

Furesø Boligselskab
Møde den 17. november 2021
Udsendt den 6. december 2021



! FURESØ BOLIGSELSKAB !

I nedenstående ses afkastudviklingen for kalenderåret 2021.

Indstilling

Organisationsbestyrelsen tager orienteringen til efterretning.

Organisationsbestyrelsen tog orienteringen til efterretning.

Kursværdier

	Kursværdi	Indre værdi (Kurs) 31. dec. 2020	Indre værdi (Kurs) pr. 26. okt. 2021	Udvikling pr. 26. okt. 2021	Udvikling hele 2020
Danske Capital	81.013.017	121,47	118,25	-2,65 %-point	1,56 %-point
SEB Invest	93.837.154	123,18	118,70	-3,64 %-point	1,42 %-point
Nykredit Port.	88.887.800	125,84	123,77	-1,65 %-point	1,04 %-point

Historiske afkast og kursudvikling kan ikke betragtes som en garanti for fremtidig kursudvikling og afkast. Indskud i Kapitalforeningen skal betragtes som en langsigtet investering.

14. Orientering om driftssager (B)

Farum Midtpunkt

Farum Fjernvarme:

Farum Fjernvarme og driften er jævnlige i dialog og i den forbindelse oplyser varmeværket, at problemer med varmepumpen medfører en ustabil fjernvarmetemperatur, hvilket påvirker vores pumper, som bliver mere belastet.

Kildesortering Blok 14, 15 og 16:

Der er sendt brev til Furesø Kommune, da TMU har en opfattelse af, at deres andel af tilskuddet ikke svarede til det beløb, som TMU forventer at modtage. Brevet er afsendt den 5. oktober 2021. TMU fået svar fra Furesø Kommune den 29. oktober 2021, hvor det fremgår, at kommunen bidrager med yderligere økonomisk tilskud, varetager drift og vedligeholdelse samt bidrage til udbud og delvist nedgravede affaldscontainere. Når økonomien er på plads, tages der tiltag til at planlægge udrulningen af kildesorteringen til resten af Farum Midtpunkt. Furesø Kommune har fået dispensation til først at være klar med kildesortering ved udgangen af 2022.

Referat

Furesø Boligselskab
Møde den 17. november 2021
Udsendt den 6. december 2021



| FURESØ BOLIGSELSKAB |

Radiatorprojekt Blok 33:

Projektet blev afleveret den 13. oktober 2021, og de første data omkring afkøling ser meget fornuftige ud. Der er p.t. et gennemsnit for hele døgnet på ca. 18,5 grader, men vi forventer det bliver bedre, når varmesæsonen for alvor starter. Vand flowet er faldet markant, så her ville der også på længere sigt blive skruet ned for pumperne i pumpehusene. Der arbejdes videre på projektet i samarbejde med rådgivere og Farum Fjernvarme.

Farum Fjernvarme bliver holdt løbende orienteret omkring pilotprojektet, og varmeværket er meget tilfredse med de første målinger, både hvad angår afkølingen og det lavere vandflow.

Modernisering af katodisk beskyttelse:

Arbejdet er udført efter planen. Cowi: Driftsmåliger Blok 11–16 rykkes til nyt budget år. Vi forventer, at arbejdet er færdigt inden den. 1. juli 2022, Efterfølgende er denne post almindelig drift og vedligehold.

Corten-facader – undersøgelse om der er løse corten-plader:

Driften har ønsket at undersøge, om der er skulle være corten-plader, der igennem tiden har løsnet sig ved at tage stikprøver samt undersøge specielt udsatte corten-plader. Indtil videre har der ikke været anledning til bekymring, men grundet Covid-19 har den sidste blok, Blok 45, været udskudt indtil nu, men er nu blevet gennemgået. P.t. mangler der adgang til 9 boliger. Dominia leverer efterfølgende en rapport, når alle boliger er gennemgået.

Røglemme:

Forsøg med ekstra isolering er startet op i Blok 44 ved nr. 438, p.t. mangler driften at modtage en pris på projektet fra Dominia.

Derudover er der udført almindelige drift og vedligeholdelsesopgaver

Svanepunktet

Utætte terrasser:

Det forsøges at anmelde vandskader fra terrasser til Byggeskadefonden, så p.t. udføres der kun nødreparationer.

Oplukkelige vinduer Blok 12:

Furesø Kommune har ønsket, at de 2 store vinduespartier i nord og sydende af Blok 12 skal have et oplukkeligt vinduesparti. Denne opgave er sat i gang, men der er lang leveringstid på vinduespartierne. De er formentlig først klar til montering i starten af 2022.

Derudover er der udført almindelige drift og vedligeholdelsesopgaver.

Referat

Furesø Boligselskab
Møde den 17. november 2021
Udsendt den 6. december 2021



! FURESØ BOLIGSELSKAB !

Plejecenter Skovvang

Ovne og opvaskemaskiner Plejecenter Skovvang:

Der er udskiftet 3 ovne i køkkenerne.

Opvaskemaskinerne er meget slidte og kræver udskiftning. Der planlægges udskiftning i det kommende budgetår.

Der er indkøbt 3 nye industrimaskiner – er sat i drift.

Derudover er der udført almindelige drift og vedligeholdelsesopgaver

Kajerødhuse

Grusstier:

Grusstier luges, og der lægges ny grus på.

Indkørsler til afdelingen:

I forbindelse med afdelingens ibrugtagning er det konstateret, at der i brostenen foran indkørsler er markeret parkering, det er til gene for beboerne, da de ikke kan køre ind og benytte afdelingens parkeringspladser grundet parkerede biler i indkørslen. Der arbejdes på en funktionel løsning.

Derudover er der udført almindelige drift og vedligeholdelsesopgaver.

Vængerne samlet

Basal drift:

I dele af perioden har der grundet Covid-19 været udført basale driftsopgaver, hvor første prioritet har været renholdelse/desinfektion af områderne.

Cykelindsamling og fjernelse af effekter:

Der har været cykelindsamling og rydning af fællesarealer.

Driftsfælleskab:

Driftsfælleskabet fungerer stadig rigtig godt. Der har indtil videre været et samarbejde omkring ind-/udflytninger, maskinpark, træfældning, beplantning af buske, forsikrings-sager, skimmelsvampsager og storskrald. Der er i budgetår 2020/2021 forbrugt 527 timer.

Nordvænget I

Garager:

Garagerne er blevet renoveret efter at have været i udbud 2 gange.

Derudover er der lagt nyt slidlag på vejen foran garagerne.

Der er etableret faskine bag garage, inkl. tilslutning af tagnedløb samt en afretning af jorden, samt såning af græs bag garagebygningerne.

Referat

Furesø Boligselskab
Møde den 17. november 2021
Udsendt den 6. december 2021



! FURESØ BOLIGSELSKAB !

Kældertrappe Gammelgårdvej 44:

Bunden ved kældertrappe er udskiftet, da den gamle beton var frostsprængt. Afløbet er udskiftet i forbindelse med betonarbejder.

Vaskeriet:

Administrationssystemet i vaskeriet er udskiftet med det nye Miele Vision II system, der opfylder krav til den nye Persondataforordning (GDPR).

Varmecentral:

Der er konstateret vand indtrængning til varmecentralen gennem betondækket ved skorstenen. Det gamle nedkastningshul er blevet støbt til, og betondækket er blevet repareret. Der er lagt en svejsemembran oven på betondækket, og ny asfalt er lagt for at forhindre regnvandet bryder i gennem.

Gavl Gammelgårdsvej 34:

Fugt gennemtrængning til kælder. Der er lavet ny sokkel på gavlen for at forhindre fugt kan trænge igennem kældervæggen. Der er derudover lavet indvendig pudsreparation på kældervæggen.

Nordvænget II

Varmecentral:

Der er udført årlig service og rensning af varmtvandsbeholder.

Beplantning:

Jorden, hvor de gamle Ribesbuske har stået, klargøres, og der er sået græs der, hvor der ikke er plantet ny hæk.

Sportsvænget

Murerarbejder:

Grundet slidte og defekte fuger, så er samtlige fuger på gavlen ved Farum Hovedgade 10A udkradset og omfuget.

Vaskeriet:

Administrationssystem i vaskeriet er udskiftet med det nye Miele Vision II system, der opfylder krav til den nye Persondataforordning (GDPR).

Nordvænget II's Vuggestue:

Der er pågået almindelige ren- og vedligeholdelsesarbejder.

Referat

Furesø Boligselskab
Møde den 17. november 2021
Udsendt den 6. december 2021



| FURESØ BOLIGSELSKAB |

Indstilling

Organisationsbestyrelsen tager orienteringen til efterretning.

Palle Rye oplyste, at kommunen har revideret deres holdninger til affaldsprojektet og dækker en større del af udgifterne end første udmelding. Ladestander-projektet er godkendt på sidste Blokrådsmøde.

Organisationsbestyrelsen tog orienteringen til efterretning.

15. Mødeplan 2022 (A)

Der vedlægges, som **bilag 15**, mødeplan for Furesø Boligselskab for 2022. Mødeplanen viser kendte punkter på kommende møder i boligorganisationen. Mødeplanen vil tilbagevendende blive taget op og revideret i forbindelse med organisationsbestyrelsesmøderne.

Bilag 15: 41 Mødeplan 2022

Indstilling

Organisationsbestyrelsen tager orienteringen til efterretning samt godkender mødeplanen for 2022.

Organisationsbestyrelsen tog orienteringen til efterretning.

16. Orientering om beboerklagenævnssager (B)

Der er ikke registreret nye sager siden sidste organisationsbestyrelsesmøde.

Referat

Furesø Boligselskab
Møde den 17. november 2021
Udsendt den 6. december 2021



| FURESØ BOLIGSELSKAB |

Indstilling

Organisationsbestyrelsen tager orienteringen til efterretning.

Organisationsbestyrelsen tog orienteringen til efterretning.

17. Møder i 2022 (B)

Organisationsbestyrelsesmøder og repræsentantskabsmøde:

Organisationsbestyrelsesmøde – onsdag den 5. januar 2022, kl. 16.00 i KAB
Organisationsbestyrelsesmøde – onsdag den 23. februar 2022, kl. 16.00 i KAB
Organisationsbestyrelsesmøde – onsdag den 6. april 2022, kl. 16.00 i KAB
Organisationsbestyrelsesmøde – onsdag den 1. juni 2022, kl. 16.00 i KAB
Organisationsbestyrelsesmøde – torsdag den 8. september 2022, kl. 16.00 i KAB - **Ny dato**
Organisationsbestyrelsesmøde – onsdag den 12. oktober 2022, kl. 16.00 i KAB
Organisationsbestyrelsesmøde – onsdag den 23. november 2022, kl. 16.00 i Farum
Repræsentantskabsmøde – onsdag den 23. november 2022, kl. 18.30 i Farum

Afdelingsmøder:

Nordvænget I – torsdag den 24. februar 2022
Sportsvænget – tirsdag den 1. marts 2022
Nordvænget II – onsdag den 2. marts 2022
Svanepunktet Plejeboliger – tirsdag den 8. marts 2022
Kajerødhuse – onsdag 9. marts 2022
Farum Midtpunkt – torsdag den 3. marts 2022
Plejecenter Skovvang – onsdag den 5. april 2022 – **Ny dato**
Nordvænget II (regnskab) – torsdag den 6. oktober 2022

Generalforsamling:

Ejerforeningen Skovvang – onsdag den 6. april 2022, kl. 15.00 i KAB
Foreningen Farum Midtpunkt – onsdag den 23. november 2022, kl. 15.00 i Farum

1-dags seminar:

Lørdag den 19. marts 2022 i fælleshuset Ryttergårdvej 46 kl. 9.00 – 15.00

Referat

Furesø Boligselskab
Møde den 17. november 2021
Udsendt den 6. december 2021



Indstilling

Organisationsbestyrelsen tager orientering til efterretning.

Organisationsbestyrelsen tog orienteringen til efterretning.

18. Eventuelt (B)

Det blev aftalt, at Kurt Rytter deltager i møde den 9. december i E/F Hammershøj.